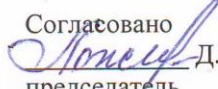



Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 17  
от 30.11.2015 г.

Согласовано  
  
Д.В. Ложников,  
председатель  
Управляющего совета.  
Протокол № 2 от 24.11.2015г.

Утверждено  
приказом директора  
МОУ «Гимназия № 3»  
№01-12/545 от 10.12.2015г.  
  
Т.А. Табунова



### **Порядок приёма граждан на обучение в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

1. Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» (далее Гимназия № 3, гимназия).
2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в Гимназию № 3 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.
3. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" порядок приёма на обучение по общеобразовательным программам устанавливается гимназией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании (часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").
4. Гимназия № 3 принимает детей, проживающих на территории города Ярославля и Ярославской области, находящихся на территории Российской Федерации на законных основаниях (имеющих регистрацию, разрешение на временное проживание или вид на жительство) и имеющих право на получение образования соответствующего уровня (Приказ департамента образования мэрии г. Ярославля № 01-05/13 от 14.01.2015 г. «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы за территориями г. Ярославля»). Образовательное учреждение может отказать в приёме детей гражданам по причине отсутствия свободных мест за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» для профильного обучения при получении среднего общего образования. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.
5. Классы компенсирующего обучения и специальные (коррекционные) классы в Гимназии № 3 не открываются.
6. Организация индивидуального отбора при приёме в Гимназию № 3 для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации, и Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» для профильного обучения при получении среднего общего образования.
7. В 5-й класс Гимназии № 3 принимаются дети, освоившие основную образовательную программу начального общего образования, в 10 класс на уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование и имеющие документ об образовании государственного образца вне зависимости от места его получения в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» для профильного обучения при получении среднего общего образования. При наличии свободных мест возможен приём в 6 и последующие классы обучающихся, уровень общеобразовательной подготовки которых соответствует требованиям образовательной программы гимназии.
8. Приём заявлений родителей (законных представителей) о намерении зачисления ребенка в 5 классы, при наличии мест в 6 и последующие классы Гимназии № 3 осуществляется с 1 июня, дата приёма заявлений в 10 класс определяется Приёмной комиссией, осуществляющей индивидуальный отбор учащихся для профильного обучения в Гимназии № 3. Приём продолжается по мере поступления заявлений родителей (законных представителей) до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Зачисление в



Гимназию № 3 оформляется приказом директора МОУ «Гимназия № 3» в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

9. При приёме гражданина Гимназия № 3 обязана познакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основной образовательной программой, реализуемой гимназией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. С целью ознакомления копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

10. МОУ «Гимназия № 3» с целью проведения организованного приёма граждан размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) распорядительный акт департамента образования мэрии города Ярославля о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы за территориями г.Ярославля, информацию о количестве свободных мест в 5 и последующих классах не позднее 10 календарных дней с момента окончания учебного года.

11. Приём граждан в Гимназию № 3 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка (Приложение №1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Гимназия № 3 может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы Единый портал государственных услуг РФ по адресу: <http://76.gosuslugi.ru/pgu>. Заявитель прилагает (прикрепляет) скан-копии в формате PDF, электронные копии необходимых для зачисления документов (по желанию) в формате PDF, и в течение 4 рабочих дней после подачи заявления через Единый портал Заявитель обращается лично в образовательное учреждение, в которое подал заявление через Единый портал, и представляет пакет документов, указанных в пункте 13 данного Порядка.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ «Гимназия № 3» в сети Интернет.

12. При зачислении в пятый и последующие классы гимназии родители (законные представители) обучающегося представляют:

- заявление;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;
- после достижения 14 лет оригинал и ксерокопию паспорта ребенка;

В соответствии с п.8 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» дополнительно предоставляются:

- личное дело и медицинские документы обучающегося, выданные учреждением, в котором он обучался ранее,
- при поступлении в течение года – документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

13. При приёме в МОУ «Гимназия № 3» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

14. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора Гимназии № 3 в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

15. Гимназия № 3 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Гимназию № 3.

16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

17. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

18. Копии предъявляемых при зачислении документов хранятся в Гимназии № 3 на время обучения ребенка.

19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии № 3, уставом МОУ «Гимназия № 3» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Приложение №2), согласие родителей (законных представителей) на размещение изображения ребенка (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) или другой личной информации на официальном сайте МОУ «Гимназия № 3» г.Ярославля (Приложение №3), Согласие родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогической диагностики ребенка (Приложение №4).

20. При приеме в школу из образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, а так же при приеме детей, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в школе для определения уровня освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

21. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливают график приема документов.

22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию № 3, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью МОУ «Гимназия № 3».

23. Все сданные документы хранятся в личном деле ребенка, зачисленного в МОУ «Гимназия № 3».

24. Принцип общедоступности общего образования обеспечивается на уровне муниципальной системы образования города в целом.

25. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию № 3 для получения профильного обучения на уровне среднего общего образования допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации и Порядком организации индивидуального отбора при приеме (перевод) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» для профильного обучения при получении среднего общего образования.

26. Распорядительные акты Гимназии № 3 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

Директору МОУ «Гимназия № 3» г.Ярославля

Табуновой Татьяне Александровне

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
название образовательной организации, в которой обучался ребенок

моего ребенка \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс по очной форме обучения.

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

Родители (законные представители):

мать (законный представитель) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

отец (законный представитель) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

Приложения:

1. согласие на обработку персональных данных

2. согласие на размещение изображения ребенка или другой личной информации на официальном сайте МОУ «Гимназия № 3» г.Ярославля <http://gimn3.edu.yar.ru/>

3. согласие на проведение психолого-педагогической диагностики ребенка

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г. \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

настоящим подтверждаю свое согласие оператору персональных данных – **муниципальному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3»**, находящемуся по адресу: г. Ярославль, ул. Саукова, д.5 на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях осуществления обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности и информационного обеспечения управления образовательным процессом:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность: Фамилия, Имя, Отчество, пол, дата рождения, серия и номер свидетельства о рождении (паспорта), когда и кем выдан, место рождения, гражданство, адрес регистрации и проживания, телефон;

- сведения о родителях (лицах, их заменяющих): Фамилия, Имя, Отчество, уровень образования, место работы, должность, телефон, адрес регистрации и проживания;

- сведения о семье: социальный статус, количество детей, полнота семьи;

- *данные об образовании*: баллы по предметам ГИА-9, ЕГЭ, серия и номер документа об окончании основной и средней школы, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, спортивных мероприятиях, занятиях в кружках и секциях;

- *информация медицинского характера*: рост, вес, сведения о прививках, группа здоровья, физкультурная группа;

- *иные документы* (номер ИНН, пенсионного страхового свидетельства, данные медицинского страхового полиса).

Обработка персональных данных моего ребенка включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, а также передачу в Департамент образования мэрии г.Ярославля, Департамент образования Ярославской области, в ГУЗ "Детская поликлиника №5", Отдел военного комиссариата Ярославской области по Заволжскому району г. Ярославля и Ярославскому району, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования с использованием организационных мер по обеспечению безопасности или без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие действует до момента отзыва, если иное не предусмотрено законом РФ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**СОГЛАСИЕ**

**родителей (законных представителей) на размещение изображения ребенка (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) или другой личной информации на официальном сайте МОУ «Гимназия №3» г.Ярославля**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

настоящим даю свое согласие на размещение изображения ребенка (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) или другой личной информации с целью отображения позитивной информации о достижениях моего ребенка на



информационных стендах, выставках, официальном сайте МОУ «Гимназия № 3» г.Ярославля <http://gimn3.edu.yar.ru/> (администратор сайта Гусева В.М., учитель информатики МОУ «Гимназия № 3»).

Я даю согласие на размещение личных данных моего ребенка только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах ОУ (Закон о безопасности личных данных в сети Интернет вступил в силу с 01.01.2010):

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- достоверность и корректность информации.

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте образовательного учреждения без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя ребёнка либо фамилия, имя и отчество родителя.

Представителем МОУ «Гимназия № 3» при получении согласия на размещение изображения ребенка или другой личной информации разъяснены возможные риски и последствия опубликования личной информации в сети Интернет и то, что образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование изображения ребенка или другой личной информации.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

По первому требованию родителей или иных законных представителей учащегося согласие отзывается письменным заявлением. Данное согласие действует с момента подписания до отзыва этого согласия.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

**Согласие родителей (законных представителей)  
на проведение психолого-педагогической диагностики ребенка**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи) (наименование органа, выдавшего паспорт)

являясь на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия родителя (законного представителя))

родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства)

паспорт (свидетельство о рождении ребенка) \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт/свидетельство о рождении ребенка)

настоящим подтверждаю свое согласие на проведение психолого-педагогической диагностики моего ребенка с целью осуществления обучения и воспитания, обеспечения охраны здоровья и создания благоприятных условий для развития личности, информационного обеспечения управления учреждением при условии соблюдения требований законодательства РФ (Конституция РФ, Закон об образовании, Федеральный закон РФ о правах ребенка и др.), Положения о Психологической службе системы образования, Этического кодекса психолога.

Я подтверждаю, что действую свободно по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)