|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **муниципальное общеобразовательное учреждение** |  | Код |
| **«Гимназия № 3»** | Форма по ОКУД | 0609562 |
| **(МОУ «Гимназия № 3»)** | по ОКПО | 21720968 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | **ПРИКАЗ** | **01-12/121** | 09.03.2021 |

**Об организации работы весеннего оздоровительного**

**лагеря с дневной формой пребывания детей в марте 2021 года**

На основании

* Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, статьи 12 «Обеспечение прав детей на отдых и оздоровление» (в ред. Федерального [закона](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=TUZzNUtUalhlNGlhWTkxbVlaU3JvMnQxQUhGRE5jUER0TVF5MHBDVzRSc1RmTE8zNUxyVHJjcFZFSFFNWjlSdVZWeXdJbWU4bHdYY25ob0I3SW9KNmZ5WmZNVHB5a3FBMXRvS1NyRzBwaFExVkxYN0hkNTB0enMwR1d2NER2X0pWVHZ3a2l0R3BCcjhlSExXNlptUy1MY3Byb3VGV2VWVERCMXJRd1RXeGtDV0F0Qk1xalZFVUpRN042S0o2dHdvZGxIMjN3eFBkMTlLMVNZbGk4ck41d3hvNFFKU0E4Q2xtZXNmb3NzeG1uWQ&b64e=2&sign=bb5581dab5ac90a26acaadf5730caa19&keyno=17) от 28.12.2016 N 465-ФЗ);
* постановления мэрии города Ярославля от 13.10.2015 №1938 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле на 2016-2021 годы»,
* Приказа департамента образования «Об организации оздоровительной кампании в период весенних каникул 2021 года» от 03.03.2021 №01-05/ 170
* постановления мэрии города Ярославля  от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле»;
* постановления Правительства Ярославской области от 28.12.2020 № 1008-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2021 году»,
* решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 2 от 01.03.2021 года)

и в целях создания условий для оздоровления, отдыха и творческого развития детей в период школьных каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу весеннего оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе общеобразовательного учреждения с 22 по 26 марта 2021 года сроком на 5 рабочих дней.
2. Назначить исполняющим обязанности начальника лагеря Атрощенко Тамару Владимировну и возложить на нее следующие обязанности:
   1. ведение документации по питанию в столовой;
   2. ответственность за планирование работы лагеря;
   3. проведение инструктажей с персоналом лагеря по охране труда, противопожарной, антитеррористической безопасности, ПДД.
3. Назначить преподавателя-организатора ОБЖ Худиева О.Ю. ответственным за обеспечение безопасности и проведение целевых инструктажей с персоналом лагеря по охране труда, противопожарной, антитеррористической безопасности.
4. Утвердить режим дня лагеря (Приложение 1).
5. Скомплектовать лагерь с дневной формой пребывания из обучающихся гимназии в количестве 35 человек на основании заявлений родителей. (Приложение 2).
6. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря (Приложение 3).
7. Назначить воспитателей ответственными за жизнь, здоровье и безопасность детей во время экскурсий, пеших прогулок и т.д., возложить на них ответственность за соблюдение противопожарной безопасности в помещении, отработку плана эвакуации при чрезвычайных ситуациях.
8. Назначить ответственным за обеспечение питьевого режима Атрощенко Т.В..
9. Предоставить помещения для организации деятельности лагеря: каб.№1;

каб.№2; каб.№4.

1. Утвердить Программу деятельности лагеря (Приложение 4).
2. Утвердить Положение об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, расположенном на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» (Приложение 5)
3. Назначить уборщицей в лагере Донскую Е.Г.
4. Назначить ответственным за медицинское обслуживание и проведение профилактических бесед Протазанову Т.В. по согласованию с ГУЗ ЯО поликлиникой №5, которая обслуживает лагерь.
5. Назначить ответственной Ахметову А.Г., зам. директора по АХР:

* за санитарно-гигиеническое состояние кабинетов (в том числе уборку горючих материалов);
* за отключение электроэнергии по окончании работы лагеря;
* за безопасное содержание эвакуационных выходов.

1. В целях исключения нахождения на территории и в здании образовательного учреждения посторонних лиц принять меры по усилению контрольно-пропускного режима в здание гимназии и на территорию учреждения (отв. Ахметова А.Г.)

В здание и на территорию школы обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников).

1. При несчастных случаях с обучающимися вносить сведения в ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с обучающимися (отв. Атрощенко Т.В.)
2. На период работы весеннего лагеря действуют следующие нормативные акты:

I. Правила внутреннего трудового распорядка для работников лагеря с дневным пребыванием детей.

II. Функциональные обязанности работников лагеря:

1) Функциональные обязанности для учителя, исполняющего обязанности начальника городского лагеря

2) Функциональные обязанности для учителя, исполняющего обязанности воспитателя

3) Функциональные обязанности для инструктора по физическому воспитанию

4) Функциональные обязанности ответственного за охрану труда и пожарную безопасность в летнем лагере

III. Инструкции по охране труда по должностям:

1) Инструкция по охране труда воспитателя

2) По охране труда и безопасности при уборке помещений

IV. Инструкции по охране труда по видам выполняемых работ для воспитателя

V. Инструкции по охране труда для обучающихся

1) по охране труда и технике безопасности при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций

2) по охране труда и технике безопасности при перевозке учащихся, воспитанников автомобильным транспортом

3) по охране труда по соблюдению ПДД в летнем оздоровительном лагере

4) по охране труда по оказанию первой помощи пострадавшему в летнем оздоровительном лагере

5) по эвакуации, пожарной безопасности для работников городского летнего лагеря

6) по безопасности детей при проведении спортивных соревнований

VI. Правила поведения воспитанников лагеря

VII. Положение об организации питания в лагере с дневным пребыванием детей

VIII. Памятки по порядку действий при возникновении несчастного случая, чрезвычайной ситуации, пожара, угрозы террористического акта в летнем лагере.

1. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере в размере 176 руб., из них: стоимость питания – 176 руб. (родительская плата 66 руб. в день)
2. Финансовые отчеты по питанию учащихся в столовой курирует Рыбакова Н.К., главный бухгалтер МОУ «Гимназия № 3».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия №3»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Табунова

С приказом ознакомлены:

Атрощенко Т.В. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рыбакова Н. К. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Балакирева Г.В. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Майорова О.В. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Донская Е.Г. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гусева А.Э. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Худиев О.Ю. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ахметова А.Г. дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_