

муниципальное общеобразовательное учреждение

«Гимназия № 3»

(МОУ «Гимназия № 3»)

Форма по ОКУД

по ОКПО

| |
|----------|
| Код |
| 0609562 |
| 21720968 |

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 01-22/189 | 14.05.2026 |

**Об организации работы летнего
лагеря с дневной формой пребывания детей в 2026 году**

На основании следующих документов

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, статьи 12 «Обеспечение прав детей на отдых и оздоровление» (в ред. Федерального закона от 28.12.2016 N 465-ФЗ);
- Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № « 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2018 «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления», утвержденный приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст
- Приказ Минздрава России от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»
- Приказ Минпросвещения России от 23.08.2018 № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»
- Методические рекомендации Минпросвещения России от 08.11.2021 № АБ-45/06вн «Методические рекомендации по проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ОВЗ и детей-инвалидов»

- Приказ Министерства просвещения РФ от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14.03.2025 № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления...»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.02.2025 № 119 «О внесении изменений в общие принципы формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления...»
- Постановление мэрии города Ярославля от 22.09.2022 г. № 854 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2023-2028 годы»,
- Постановление Правительства Ярославской области от 29.12.2025 № 1404-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2026 году»
- Постановление Правительства Ярославской области от 22.12.2009 № 1203-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение организации отдыха детей и их оздоровления, Порядка предоставления социальной услуги по оплате стоимости пребывания ребенка в лагерях с дневной формой пребывания и по предоставлению путевок в организации отдыха и оздоровления детей и формы отчета о предоставлении социальной услуги»
- Постановление Правительства Ярославской области от 29.06.2012 № 611-п «Об утверждении Административного регламента «Предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»
- Постановление Правительства Ярославской области от 22.12.2017 № 949-п «Об утверждении Порядка формирования реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»
- Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле, утвержденных постановлением мэрии города Ярославля от 17.06.2010 № 2408
- Решение муниципалитета города Ярославля от 05.12.2008 № 33 «О дополнительных мерах поддержки отдельных категорий детей в части обеспечения их прав на отдых и оздоровление»
- Приказ департамента образования мэрии города Ярославля «Об организации оздоровительной кампании в период летних каникул 2026 года» N01-05/353 от 13.05.26
и в целях создания условий для оздоровления, отдыха и творческого развития детей в период школьных каникул

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего лагеря с дневной формой пребывания детей на базе общеобразовательного учреждения с 01 по 26 июня 2026 года сроком на 19 рабочих дней;
2. Назначить исполняющим обязанности начальника лагеря Сиротину Викторю Станиславовну и возложить на нее следующие обязанности:
 - 2.1. ведение документации по питанию в столовой;

- 2.2. ответственность на время подготовки и работы лагеря за охрану и безопасность труда, и проведение целевых инструктажей с персоналом лагеря по охране труда;
- 2.3. ответственность за планирование работы лагеря;
3. Освободить начальника лагеря Сиротину В.С. от прохождения инструктажа по ОТ перед лагерем, как прошедшего обучение по ОТ в Учебном центре по программам А и Б.
4. Назначить преподавателя - организатора ОБЗР Запорожец Е.А. ответственным за обеспечение антитеррористической безопасности; за проведение целевого инструктажа с персоналом лагеря по антитеррористической безопасности.
5. Назначить заместителя директора по АХР Ахметову А.Г. ответственным за обеспечение пожарной безопасности в летнем лагере, за проведение целевого инструктажа с персоналом лагеря по противопожарной безопасности.
6. Утвердить режим дня лагеря (Приложение 1).
7. Скомплектовать лагерь с дневной формой пребывания из обучающихся гимназии в количестве 30 человек на основании заявлений родителей. Зачисление детей в лагерь с дневной формой пребывания осуществлять с использованием сертификата ПФДО. (Приложение 2).
8. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря (Приложение 3).
9. Назначить воспитателей ответственными за жизнь, здоровье и безопасность детей во время экскурсий, пеших прогулок и т.д., возложить на них ответственность за соблюдение противопожарной безопасности в помещении, отработку плана эвакуации при чрезвычайных ситуациях.
10. Назначить ответственным за обеспечение питьевого режима Атрощенко Т.В.
11. Утвердить на время работы лагеря бракеражную комиссию в составе: начальник лагеря, медицинский работник, заведующий столовой;
12. Предоставить помещения для организации деятельности лагеря: каб.№1; каб.№2; каб.№4.
13. Утвердить Программу деятельности лагеря (Приложение 4).
14. Назначить уборщицей в лагере Галкину О.Г..
15. Назначить ответственным за медицинское обслуживание и проведение профилактических бесед врача – педиатра, по согласованию с ГУЗ ЯО поликлиникой №5.
16. Назначить ответственным за содержание и эксплуатацию спортивной площадки, за организацию регулярного контроля с визуальным осмотром состояния

оборудования и площадки на предмет их соответствия требованиям безопасности и и своевременному проведению ремонтных работ и устранению неисправностей Быкова И.А..









17. Назначить ответственной Ахметову А.Г., зам. директора по АХР:
- за санитарно-гигиеническое состояние кабинетов (в том числе уборку горючих материалов);
 - за электрохозяйство на период работы летнего лагеря;
 - за отключение электроэнергии по окончании работы лагеря;
 - за безопасное содержание эвакуационных выходов.
18. В целях исключения нахождения на территории и в здании образовательного учреждения посторонних лиц принять меры по усилению контрольно-пропускного режима в здание гимназии и на территорию учреждения (отв. Ахметова А.Г.)
В здание и на территорию школы обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников).
19. При несчастных случаях с обучающимися вносить сведения в ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с обучающимися.
20. На период работы лагеря действуют следующие нормативные акты:
- I. Правила внутреннего трудового распорядка для работников лагеря
 - II. Функциональные обязанности работников лагеря
 - III. Инструкции по охране труда по должностям и по видам выполняемых работ
 - IV. Инструкции по охране труда для обучающихся
 - 1) по охране труда и технике безопасности при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций
 - 2) по охране труда и технике безопасности при перевозке учащихся, воспитанников автомобильным транспортом
 - 3) по ОТ при проведении занятий по спортивным и подвижным играм
 - V. Правила поведения детей в лагере дневного пребывания
 - VI. Положение об организации питания в лагере с дневным пребыванием детей
 - VII. Памятки по порядку действий при возникновении несчастного случая, чрезвычайной ситуации, пожара, угрозы террористического акта в летнем лагере.
21. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере в размере 420 рублей, из них: стоимость питания – 233 руб. в день, стоимость культурно-массовых мероприятий 187 руб.
22. Финансовые отчеты по питанию учащихся в столовой курирует Рыбакова Н.К., главный бухгалтер МОУ «Гимназия № 3».
23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия №3»

В.В. Кумсков



С приказом 01-22/189 от 14.05.2026 ознакомлены:

| | | |
|----------------|-----------------------|---|
| Сиротина В.С. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Атрощенко Т.В. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Рыбакова Н. К. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Осипова С.А. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Шеломина А.А. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Запорожец Е.А. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Ахметова А.Г. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |
| Быков И.А. | дата: <u>15.05.26</u> | ПОДПИСЬ  |