|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **муниципальное общеобразовательное учреждение** |  | Код |
| **«Гимназия № 3»** | Форма по ОКУД | 0609562 |
| **(МОУ «Гимназия № 3»)** | по ОКПО | 21720968 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Номер документа | Дата составления |
|  | **ПРИКАЗ** | **01-12/156** | **26.03.2020 г.** |

**«Об организации работы педагогических работников во время дистанционного обучения»**

В соответствии с Указом Президента РФ № 206 от 25.03.2020 года «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней»;приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 104 от 17.03.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российский Федерации»; Указом Губернатора Ярославской области от 20.03.2020 года № 53, «Положением об организации дистанционного обучения в МОУ «Гимназия № 3», утверждённым приказом директора МОУ «Гимназия № 3» от 20.03.2020 г. № 01-12/152

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ директора МОУ «Гимназия № 3» № 01-12/151 от 20.03.2020 г. «О переходе на режим дистанционного обучения в МОУ «Гимназия № 3» п.1.
2. Начать работу с обучающимися в режиме дистанционного обучения с 6.04.2020 г.
3. Проинформировать всех участников образовательного процесса о внесённых изменениях. Ответственные: Вьюгина Н.А., зам.директора по УВР, классные руководители.
4. Утвердить алгоритм взаимодействия учителей, классных руководителей и обучающихся, родителей (законных представителей) во время дистанционного обучения (Приложение 1)
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия № 3» Т.А. Табунова

Приложение 1 к Приказу директора МОУ «Гимназия № 3»

от 26.03.2020 г. № 01-12/156

**Алгоритм взаимодействия учителей, классных руководителей и обучающихся, родителей (законных представителей) во время дистанционного обучения**

1. **В режиме отсутствия условий для онлайн общения:**

* учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
* классный руководитель обеспечивает выдачу пакета заданий обучающимся через родителей;
* детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями или другими способами.

1. **В режиме затрудненной коммуникации** (при нестабильном интернете, при отсутствии личного технического средства у детей, отсутствии возможности выхода в интернет без присутствия родителей) предусмотреть возможность:

- использованияSMS-сообщений с домашним заданием и сроками его выполнения, использование телефонной связи;

- использования возможностей РИД длянаправления домашних заданий по учебнику;направления ссылок на интернет - ресурсы по изучаемой теме;

* анализа сложностей с выполнением заданий (через организацию видеоконференций и чатов с детьми);
* использования демонстрационных и проверочных онлайн тестов, доступных пользователям РИД;
* использования обратной связи.

**3. В режиме стабильной коммуникации** и достаточном техническом обеспечении при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

* учитель разрабатывает собственные онлайн уроки и формы обратной связи;
* использует готовые платформенные решения, сервисы или их фрагменты.

**Общие рекомендации для разработки онлайн урока:**

* Время проведения урока не более 30 минут;
* Четко поставлены цели и определен результат урока;
* На онлайн-урок возможна выдача опережающего задания на знакомство с новым материалом (текст учебника, веб-ресурс, обучающее видео и пр.);
* Теоретический материал представлен в кратком (сжатом) виде, выделена основная суть;
* Предложены разные виды заданий в ходе урока и для последующей самостоятельной работы дома (задания на рассуждения, выполнение интерактивного задания, прохождение тренажеров, онлайн-голосование и др.);
* Присутствует блок обратной связи, отложенной рефлексии через вопросы/ответы в чате, по электронной почте.

**Рекомендуемыедистанционные инструменты для организации коммуникации педагогов, обучающихся и родителей**

**Социальные сети - *ВКонтакте***, ***Viber***, ***WhatsApp,* Facebook**и др. - групповые чаты, видео и прямые трансляции, сообщества, куда можно загрузить необходимые файлы разных форматов – от презентаций и текстов до аудио и видео, можно выкладывать задания и обсуждать их в совместном чате, обеспечивая взаимодействие между обучающимися и учителем.

**Сервисы видеосвязи**

* **Skype,** сервис, обеспечивающий текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет;
* **Zoom,** облачная платформа для проведения видео-конференций и онлайн-встреч в формате высокой четкости. Чтобы начать пользоваться платформой достаточно пройти простой процесс регистрации и бесплатно установить клиентскую программу на компьютер или мобильное устройство. Участникам, которые были приглашены на конференцию или видео вебинар, достаточно подключиться к нему через web-браузер;
* **GoogleHangouts –** сервис для мгновенного обмена сообщениями и видеоконференций.
* **Google документы** – для совместного выполнения заданий: учитель может отслеживать продвижение ученика или группы учеников и комментировать выполнение задания.
* [**Trello**](https://trello.com/) - облачная программа для управления проектами небольших групп.
* [**Битрикс 24**](https://www.bitrix24.ru/) - российская система, которая позволяет наладить управление работой группы.

**Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения   
на уроках(**Постановление Главного санитарного врача российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении САНПИН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требование к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»)

