

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 10
от 28.08.2018 г.

Утверждено
приказом директора
МОУ «Гимназия № 3»
№ 01-12/430-1 от 31.08.2018г.
Т.А. Табунова



**Положение
об индивидуальном проекте обучающихся
на уровне среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона Российской Федерации № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), основной образовательной программы среднего общего образования МОУ «Гимназия № 3».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность МОУ «Гимназия № 3» по организации работы над индивидуальным проектом (далее - ИП) обучающихся на уровне среднего общего образования.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.4. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся 10 класса самостоятельно под руководством учителя (тьютора) в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

2. Организация проектной деятельности

2.1. Общее руководство проектной деятельностью учащихся в МОУ «Гимназия № 3» осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе (далее – заместители директора по УВР) в соответствии со своей компетенцией.

2.2. Заместители директора по УВР:

- организуют проектную деятельность учащихся в рамках учебного плана;
- распределяют нагрузку педагогов по руководству проектами;
- готовят для рассмотрения на педагогическом совете перечень тем проектных работ, выбранных учащимися;
- организуют предварительную экспертизу работ, представленных к защите;
- организуют и проводят защиту, выполненных ИП;
- дают предложения методическому совету МОУ «Гимназия № 3» по выдвижению лучших ИП для участия в научно-практических конференциях и конкурсных мероприятиях различного уровня.

2.3. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования МОУ «Гимназия № 3», а также преподаватели других образовательных организаций.

2.4. Руководители проектных работ:

- формулируют темы, предлагаемые для выполнения учащимися;
- организуют индивидуальные и групповые консультации для учащихся в процессе выполнения проектной работы, осуществляют контроль деятельности учащихся и несут ответственность за качество представленных к защите ИП;
- проводят индивидуальные консультации с учащимися, представляющими свои проектные работы на научно-практические конференции и конкурсы различного уровня;
- для участия проектной работы в научно-практических конференциях и конкурсах организуют оформление сопровождающей документации, предусмотренной положением (Приложение 1).

2.5. По желанию у обучающегося могут быть консультанты: другие педагоги МОУ «Гимназия № 3», сотрудник иной организации или иной образовательной организации, в том числе высшего учебного заведения, представители семьи учащегося. Свои действия консультанты согласуют с руководителем проекта.

2.6. Обучающиеся 10 класса самостоятельно выбирают предметную

область, в которой будет осуществляться индивидуальный проект, и руководителя работы из числа педагогов МОУ «Гимназия № 3».

2.7. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками.

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над индивидуальным проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный. (Приложение № 2).

3.2. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта. Согласованные темы проектов утверждаются педагогическим советом МОУ «Гимназия № 3» не позднее 1 октября текущего года.

3.3. Основной этап (ноябрь-февраль): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный (март - май): защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

3.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимся 10 класса в соответствии с планом-графиком, согласованным с руководителем проекта (приложение № 3).

3.7. Контроль выполнения обучающимся 10 класса индивидуального проекта осуществляет классный руководитель.

4. Результаты выполнения индивидуального проекта

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;

- о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;

- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;

- об истории науки;

- о новейших разработках в области науки и технологий;

- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);

- о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры и др.);

Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;

- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;

- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;

- использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;

- использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;

- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в

общем культурном пространстве;

- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;

- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

- вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

- самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

5. Процедура защиты индивидуального проекта

5.1. Защита выполненных индивидуальных проектов проводится не позднее 15 мая.

5.2. Для защиты проекта приказом директора утверждается график защиты проектов, состав комиссии.

5.3. МОУ «Гимназия № 3» организует в дополнительные сроки защиту ИП для обучающихся, отсутствовавших в основной срок защиты по уважительной причине.

5.4. Возглавляет комиссию директор или заместитель директора по УВР. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, руководители предметных кафедр, педагоги-эксперты. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

5.5. Комиссия оценивает уровень проектно-исследовательской деятельности конкретного учащегося. По решению комиссии лучшие работы учащихся могут быть поощрены дипломами, рекомендованы к

представлению на конференции, семинары и конкурсы муниципального, регионального, федерального и международного уровней.

5.6. Процедура защиты состоит в 5-7 минутном выступлении обучающегося, в котором раскрывается актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

5.7. После процедуры защиты ИП учащийся выполняет самоанализ и самооценку. (Приложение 7).

6. Оценка индивидуального проекта.

6.1. Для оценивания проектной работы комиссия руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

6.2. Индивидуальный проект оценивается в баллах в три этапа: оценка деятельности обучающегося в ходе работы над проектом (приложение 4), оценка за содержание проекта (приложение 5) и оценка по результатам защиты проекта (приложение 6).

6.3. Полученные баллы за каждый этап переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4 – 6 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7—9 первичных баллов
	отметка «отлично»	10—12 первичных баллов

6.4. Итоговая отметка по каждому критерию и итоговая отметка в целом за проект определяется как среднее арифметическое отметок, выставленных руководителем проекта и членами экспертной комиссии. При этом итоговая отметка выставляется в пользу ученика на основании правил математического округления.

6.5. Обучающиеся, представившие индивидуальные проекты на муниципальных, региональных, межрегиональных или всероссийских конференциях, конкурсах, фестивалях, освобождаются от процедуры защиты в МОУ «Гимназия № 3» и получают оценку «отлично».

7. Требования к оформлению индивидуального проекта

7.1. Индивидуальный проект должен содержать:

титульный лист;
оглавление;
введение;
основную часть;
заключение;
список литературы (библиографический список);
приложения.

7.2. Титульный лист должен содержать:

название работы;
вид работы;
сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс);
сведения о руководителе проекта (фамилия, имя, отчество, должность, место работы);
год выполнения работы.

7.3. В оглавление должны быть включены:

введение;
названия глав или параграфов;
заключение;
список используемых источников;
приложения.

Введение должно включать в себя формулировку поставленной проблемы, обоснование актуальности выбранной темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и иных источников, степень изученности данного вопроса, описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:

- описание основных рассматриваемых фактов;
- гипотезу;
- характеристику методов решения проблемы;
- сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
- описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

Основная часть делится на главы. В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования. В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором в работе над проектом.

Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;

- выходные данные издательства;
- год издания;
- № выпуска (если издание периодическое);
- количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Список используемой литературы и другие источники составляются в следующей последовательности:

законы, постановления правительства;
художественные произведения;
специальная литература;
периодические издания;
Интернет-источники.

В работе необходимо соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

7.4. Текст работы печатается на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210x297, горизонталь 210 см), Шрифт Times New Roman, размер 12 пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева 25 мм, справа 10 мм, снизу и сверху - 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.).

Текст работы от 10 до 20 печатных листов (не считая титульного).

Приложения могут занимать до 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

8. Делопроизводство

8.1. По результатам защиты индивидуальных проектов составляется протокол, который подписывается всеми членами комиссии.

8.2. Протоколы (Приложение 6) заседаний комиссии хранятся в архиве в течение 5 лет.

8.3. Из проектных работ, рекомендованных для участия в научно-практических конференциях и конкурсах различного уровня, а также к использованию в урочной и внеурочной деятельности, формируется банк данных проектов МОУ «Гимназия №3».

8.4. Остальные работы хранятся до 31 декабря текущего года и уничтожаются в соответствии с актом.

**Примерный план
индивидуальных консультаций в ходе работы над индивидуальным итоговым
проектом ученика(цы) _____ класса**

№	Содержание консультации	Срок	Кол-во часов
1.	Определение темы, списка необходимой литературы, источников информации.		
2.	Составление плана работы над проектом, определение цели и задач.		
3.	Формулировка проблемы и обсуждение способов её разрешения.		
4.	Выбор необходимого инструментария для работы над проектом (материально-технические ресурсы).		
5.	Создание тезисов по каждому разделу проекта и их доказательство.		
6.	Создание целостного текста проекта (оформление конечного результата, продукт) и его редактирование.		
7.	Формулировка выводов и обобщений.		
8.	Подготовка к защите проекта. Оформление паспорта и папки.		
9.	Тренировочное публичное выступление. Коррекция		
10.	Подготовка компьютерной презентации проекта.		
11.	Тренировочное выступление с презентацией.		

Характеристика этапов реализации проекта

Этап	Содержание работ	Деятельность обучающихся	Деятельность учителя (руководителя)
Подготовительный этап (сентябрь-октябрь)			
1. Выдвижение идеи проекта (сроки)	Предварительное формулирование темы и основных целей выполнения проекта	Обсуждают идею, собирают информацию, выдвигают свои формулировки тем	Разъясняет смысл проектирования, участвует в обсуждении идеи, помогает формулировать тему и цели
2. Составление письменного плана выполнения проекта (сроки)	Определение источников информации, выбор методов выполнения и формы представления отчета, распределение обязанностей между участниками проекта (для группового проекта), составление плана действия	Вырабатывают конкретный план индивидуальных и совместных действий, формулируют задачи	Разъясняет смысл планирования, корректирует планы работы, помогает формулировать задачи
Основной этап (ноябрь-февраль)			
3. Выполнение проекта (сроки)	Осуществление действий по сбору необходимой информации	Выполняют исследовательскую, информационную, практико-ориентированную работу по проекту, советуется между собой и учителем, накапливают материал	Наблюдает за работой и косвенно руководит (корректирует действия)
4. Завершение проекта, оценка содержания проекта (не позднее, чем за 2 недели до защиты проекта)	Предварительный анализ информации, оценка содержания созданного проекта.	Анализирует информацию, выясняют ее недостатки, оценивают собственный трудом объект	Помогает выполнить анализ, участвует в оценке созданного объекта как рядовой участник

Заключительный этап (март - май):

5. Подготовка защиты проекта (сроки)	Работа по оформлению проекта, защитного слова, презентации проекта в соответствии с выбранной формой	Работа над защитой проекта: читают, считают, анализируют, пишут, составляют литературу, оформляют отчет, готовят выступление	Помогает составлять защитное слово, отчет, корректирует окончательный вариант отчета и выступления
6. Представление отчета и его оценка (сроки)	Определение ценности выполненного проекта	Осуждаются о результатах своей работы, обсуждают, оценивают достоинства и недостатки проекта	Слушает, задает вопросы, оценивает усилия учащихся, креативность и качество использования источников, выступления, проект в целом

Примечание:

Каждый этап работы над проектом должен иметь свой конкретный продукт (например, это могут быть сформулированные задачи, вопросы, план действий, список литературы, набор фото, схемы и др.).

Примерный календарный план организации работы по подготовке и реализации индивидуальных проектов обучающихся

№ п/п	Содержание	Сроки (примерные)	Деятельность заместителя директора	Деятельность учителя	Деятельность обучающегося
1.	Определение тематики и видов проектов	август-сентябрь	Формирует группу учителей, разрабатывающих перечень тем, формирует общий перечень тем, видов проектов, доводит до сведения всех учителей.	Предлагает темы и виды проектов, которыми может руководить	-
2.	Выбор и утверждение тем проектов	сентябрь-октябрь	Проводит методический совет по утверждению тем проектов, определению состава руководителей проектов, экспертов, агтестационной комиссии. Формирует сводную информацию о выборе проектов обучающихся.	Доводит до сведения обучающихся, их родителей о перечне тем и видов проектов обучающихся. Формирует группу обучающихся, проектами которых будет руководить.	Выбирает тему проекта и руководителя проекта.
3.	Разработка содержания этапов проекта	октябрь-ноябрь	Осуществляет контроль за деятельностью учителей по разработке содержания проектов.	Определяет содержание деятельности обучающихся, планируемыми результатами на каждом этапе проекта (приложение 6). Оказывает консультационную помощь обучающимся по вопросам определения этапов и содержания работы над проектом на каждом этапе.	Определяет этапы работы над проектом, продумывает содержание каждого этапа. Осуществляет планирование деятельности по этапам.
4.	Реализация проекта	октябрь-февраль	Формирует сводный график консультаций учителей для обучающихся по реализации проекта. Осуществляет контроль за деятельностью учителей по сопровождению реализации проекта.	Организует консультирование по вопросам реализации проекта, подготовки продукта проектной деятельности.	Осуществляет деятельность по работе над проектом в соответствии с планом.
5.	Оформление	март	Определяет сроки предоставления	Консультирует обучающихся по	Оформляет

	результатов проекта		результатов проекта для организации экспертизы.	вопросам оформления проектной папки (портфолио проекта).	проектную папку (портфолио проекта), готовит текст выступления.
6.	Защита проектов	март-апрель	Распределяет проекты по экспертам, организует экспертизу проектов, Составляет расписание защиты проектов. Организует подготовку и проведение защиты проектов. Формирует сводные ведомости по результатам проведения защиты проектов.	Организует защиту проектов в малых группах, консультирует обучающихся по вопросу подготовки тезисов выступления, формы презентации. Осуществляет оценку процесса подготовки и реализации индивидуального проекта.	Представляет результаты проекта, проводит самоанализ и самооценку своей деятельности.
7.	Анализ результатов, принятие управленческих решений по корректировке проектной деятельности	май	Анализирует полученные результаты обучающихся, готовит вопрос для рассматривания на итоговом педагогическом совете.	По результатам проведения итогового педагогического совета вносит коррективы в рабочие программы по предметам с целью повышения качества индивидуальных проектов обучающихся.	-

Критерии оценки деятельности в ходе выполнения индивидуального проекта (1 этап) (оценивает научный руководитель)

Критерии	Уровни сформированности навыка планирования и осуществления исследовательской деятельности	
	Базовый уровень (1 балл)	Повышенный уровень (2-3 балла)
Актуальность выбранной темы	Учащийся подбирает тему с помощью учителя (руководителя проекта)	Учащийся выбирает и формулирует тему проекта самостоятельно и аргументированно
Активность в процессе работы над проектом (исследованием)	Учащийся не проявил должной активности и заинтересованности, в работе отсутствовала системность. Не своевременно пройдены все необходимые этапы работы	Учащийся систематически и активно работал, взаимодействовал с научным руководителем, проявлял в работе заинтересованность и самостоятельность. Своевременно пройдены все необходимые этапы работы
Оформление работы	Работа оформлена с учетом требований. Допущены незначительные ошибки	Оформление работы полностью соответствует требованиям
Публичная презентация результатов работы (в том числе защита)	Учащийся частично представил результаты своей работы	Учащийся представил результаты своей работы на защите (на ШПК или иных научных конференциях)

Критерии оценки содержания индивидуального проекта (2 этап)

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализовать/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить задачу на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы, нет грубых ошибок в структуре работы Работа доведена до конца и представлена комиссии;	Работа тщательно спланирована, последовательно реализована, логически грамотна и доведена до комиссии
Оформление	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты,	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки. Допущены незначительные ошибки	Тема ясно определена и пояснена. Текст хорошо структурирован. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Выполнены все требования к оформлению работы Работа вызывает интерес.

Критерии оценки защиты индивидуального проекта (3 этап)

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Содержание	<p>Тема сформулирована оригинально и раскрыта. В выступлении представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вступление; - цель и задачи проекта; - исследовательская часть; - авторские находки; - обоснованные выводы; - заключение; - библиография с перечислением всех использованных ресурсов. 	<p>Тема сформулирована оригинально и раскрыта в полном объёме. Однако, имеется 2-3 нарушения.</p>	<p>Тема сформулирована оригинально и полностью раскрыта.</p>
Грамотность и научность речи	<p>Докладчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изъяснялся кратко, четко и понятно; - владеет специальной терминологией. 	<p>Имеются нарушения в логичности изложения представленного материала. Докладчик допускает речевые ошибки и ошибки в использовании терминологии.</p>	<p>Докладчик изъясняется логично, последовательно, аргументировано. Грамотно использует терминологию, не допускает речевых ошибок.</p>
Коммуникация	<p>Докладчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ясно излагает работу, представляет её результаты; - аргументировано отвечает на вопросы; - соблюдает регламент выступления. 	<p>Докладчик испытывает затруднение при ответе на вопросы. Регламент выступления нарушен.</p>	<p>Автор свободно отвечает на вопросы. Регламент выступления соблюден.</p>
Оформление презентации	<p>Оформление презентации отвечает следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдается единый стиль оформления; - текст, фон, цвет сочетается с графическими элементами; - слайды не перегружены текстом; - анимационные эффекты (если таковы имеются) поддерживают содержание информации на слайде, а не отвлекают от него; - все ссылки работают; - орфографические и пунктуационные ошибки отсутствуют. 	<p>В оформлении презентации допущены ошибки (не более 2).</p>	<p>Оформление презентации отвечает требованиям.</p>